



**POLSKI
ŁAD**

Rządowy Program Odbudowy Zabytków

Długie Stare, dnia 2 października 2024 r.

OGŁOSZENIE nr 2

zgodnie z warunkami Wstępnej Promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nr Edycja2RPOZ/2023/6337/PolskiLad pn.: *„Remont elementów konstrukcyjno- budowlanych kościoła pw. św. Marcina w Długiem Starem”*

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marcina Biskupa w Długiem Starem

publikuje na stronie internetowej Gminy Świeciechowa (która jako Wnioskodawca ubiegała się o Dofinansowanie z RPOZ w formie przyznania dotacji): <https://swieciechowa.pl/> ogłoszenie o postępowaniu na realizację inwestycji pn.:

„Remont elementów konstrukcyjno- budowlanych kościoła pw. św. Marcina w Długiem Starem”

1. Nazwa, adres i kontakt do Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marcina Biskupa w Długiem Starem

ul. Wiosenna 2, Długie Stare, 64 – 100 Leszno

NIP: 6971606926

Osoba do kontaktów:

ks. Konrad Rapior – proboszcz parafii

tel.: 65 533 82 80

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn.: *„Remont elementów konstrukcyjno- budowlanych kościoła pw. Św. Marcina w Długiem Starem”*.

Lokalizacja inwestycji: Długie Stare, ul. Wiosenna 4, numer działki 90 , powiat leszczyński

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Zakres inwestycji obejmuje:

Prace mające na celu zahamowanie dalszego pogarszania się stanu technicznego murów obwodowych . Program prac przewiduje wzmocnienie konstrukcji ścian w sposób konserwatorski, bez ingerencji powodującej zmianę wyglądu zabytku, a zwłaszcza tynków wewnętrznych ukrywających pod wtórną powłoką malarską, barokowe polichromie (przewidziane w przyszłości do odsłonięcia). Wykonać należy kotwienie murów, przemurowanie występujących pęknięć lub ich zazbrojenie ze sklejeniem specjalnymi zaprawami. Należy częściowo wymienić tynki zewnętrzne i wewnętrzne (głównie w rejonie przyziemia). Nadproża ceglane należy wzmocnić siatkami z włókien węglowych. Efektem prac ma być ustabilizowanie konstrukcji i utwalenie zabytkowej substancji kościoła. Remont elementów

konstrukcyjno-budowlanych kościoła jest niezbędny z uwagi na stwierdzony i pogarszający się stan techniczny.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja zamówienia stanowiąca **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania. W tym.:

- a) Pozwolenie nr 459/2024/A z dnia 11 lipca 2024 r. na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wydane przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- b) Pozwolenie na budowę decyzja nr 335/2024 z dnia 19 lipca 2024 r. zatwierdzająca projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę;
- c) Dokumentacja projektowa;
- d) Przedmiar robót.

UWAGA: załączony przedmiar robót ma charakter poglądowy/informacyjny i nie może stanowić wyłącznej podstawy wyliczenia ceny oferty. Wartości przedstawione w przedmiarze robót służą celom pomocniczym przy wyliczeniu ceny oferty, przy czym oferowana przez wykonawcę cena stanowi ceną ryczałtową, w związku z czym winna uwzględniać wszystkie nakłady, które są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 3.3. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni kierowanie robotami budowlanymi zgodnie z zakresem określonym w wydanych decyzjach oraz wskazaniach Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 3.4. Przed złożeniem oferty Wykonawcy będą mogli dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem realizacji prac, a także zdobyć na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia.
- 3.5. Wszelkie roboty budowlane należy wykonać na podstawie dokumentacji projektowej zatwierdzonej m.in. przez służby konserwatorskie oraz pod nadzorem osoby uprawnionej do kierowania danym zakresem robót. Roboty powinny być wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i przepisów BHP. W przypadku gdy z przepisów powszechnie obowiązujących wynika, że służby konserwatorskie posiadają uprawnienia do zmiany/zalecenia rozwiązań innych niż przewidzianych w projekcie, wówczas należy się takim wskazaniom podporządkować.
- 3.6. Gdziekolwiek w dokumentacji użyto odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym i w każdym przypadku należy dodać do takiego sformułowania „lub równoważny” w sposób dorozumiany.
- 3.7. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne, należy je traktować wyłącznie jako przykład, który dokładnie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym pod warunkiem, że oferowane rozwiązanie posiada parametry jakościowe co najmniej takie same lub lepsze jak rozwiązanie opisane za ich pomocą przez Zamawiającego. Zamawiający jednocześnie zwraca uwagę, że użycie w dokumentacji znaków towarowych ma na celu tylko i wyłącznie ułatwienie Wykonawcom odczytania dokumentacji projektowej pod kątem funkcjonalności proponowanych rozwiązań i nie ma celu ograniczenia konkurencji przez narzucanie lub sugerowanie konkretnych rozwiązań.
- 3.8. **TERMIN REALIZACJI przedmiotu zamówienia: do 31 sierpnia 2025 r. Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót.**
- 3.9. **Okres gwarancji i rękojmi za wady: 60 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót**

4. Warunki udziału w postępowaniu.

- 4.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym. Tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożą w tym zakresie stosowne oświadczenie, którego treść określa załącznik nr 1.
- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 5 lat liczonych od upływu terminu składania ofert polegające na należyтым wykonaniu co najmniej:
- a) jednej roboty budowlanej, o wartości min. 100 000,- zł brutto, przy budynku stanowiącym część zabytku nieruchomego, wpisanego do rejestru zabytków.**
- 4.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek udziału w postępowaniu może być spełniony łącznie. Przy czym każdy w Wykonawców wykona te roboty budowlane, w realizacji których posiada wymagane doświadczenie.
- 4.4. Sposób udokumentowania doświadczenia:
Wykonawca do oferty załączy wykaz robót zgodnie ze wzorem **załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w postaci:
- referencji/poświadczenia wystawionych przez podmiot, na rzecz którego te roboty zostały wykonane,
 - protokołów odbioru WKZ/MKZ potwierdzających należyte wykonanie prac.
- Niniejszy warunek oceniony zostanie na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

5. Kryteria wyboru ofert

5.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. taką, która spełnia warunki niniejszego zapytania i posiada najniższą ceną.

- 5.2. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie przedstawiała taka samą cenę Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, w terminie określonym przez Zamawiającego, do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawca składając ofertę dodatkową nie może oferować ceny wyższej niż zaoferowana w uprzednio złożonej przez niego ofercie.
- 5.3. W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości negocjowania ceny z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą. W przypadku gdy negocjacje nie zakończą się wyborem oferty, Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania lub rozpoczęcia negocjacji ceny z kolejnym w rankingu Wykonawcą.

6. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić,
- 2) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
- 3) **Cenę oferty stanowi cena brutto**
- 4) **Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z załączonym Formularzem Ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego):**
 - a) **należy podać cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia**
 - b) **cenę brutto stanowi suma ceny netto i należnego podatku VAT w wysokości 23%.**
- 5) W przedmiotowym zapytaniu obowiązuje ryczałtowa forma wynagrodzenia Wykonawcy.
Cena ryczałtowa wykonania przedmiotu zamówienia stanowi cenę wszystkich robót budowlanych, usług, dostaw i innych świadczeń (w tym wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia) niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ustala cenę ryczałtową samodzielnie na podstawie treści Ogłoszenia oraz obowiązujących przepisów i norm.
- 6) Ofertę należy złożyć w walucie PLN.

7. Termin i sposób składania ofert

1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 5 listopada 2024 do godz. 10:00** [decyduje data wpływu do Zamawiającego] na adres:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marcina Biskupa w Długiem Starem

ul. Wiosenna 2

Długie Stare

64 – 100 Leszno

Z dopiskiem na kopercie:

„OFERTA na realizację inwestycji pn.: *Remont elementów konstrukcyjno- budowlanych kościoła pw. Św. Marcina w Długiem Starem*

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 5 listopada 2024 r. 10.15”

2) Ofertę należy złożyć na drukach stanowiących załączniki do przedmiotowego Zapytania Ofertowego, tj.:

- załącznik nr 1 – **Formularz Ofertowy**

- załącznik nr 2 – **Wykaz robót** wraz z **dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty** (np. poświadczenie/referencje wystawione przez podmiot na rzecz którego te roboty zostały wykonane, protokoły odbioru MKZ/WKZ).

- **pełnomocnictwo** w przypadku reprezentacji wykonawcy przez pełnomocnika.

3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4) Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie pisemnej na papierze.

5) Dokumenty składane wraz z ofertą powinny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zgodnie z zasadami reprezentacji) lub przez poprawnie ustanowionego pełnomocnika

6) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę / (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być zaparafowane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy.

8. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 5 listopada 2024 o godz. 10:15** w siedzibie Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Marcina Biskupa w Długiem Starem

ul. Wiosenna 2, Długie Stare, 64 – 100 Leszno

9. Okres związania ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wyniku niniejszego postępowania na stronie internetowej <https://swieciechowa.pl/>

11. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) Wynagrodzenie za realizację zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu umowy, koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, dokumentacji projektowej, obowiązujący podatek VAT.
- 2) Rozliczenie wynagrodzenia:
 - a) Zamawiacy w pierwszej kolejności zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia po wykonaniu i odbiorze prac objętych przedmiotem umowy na kwotę odpowiadającą maksymalnej wartości 2% Dotacji przyznanej Zamawiającemu przez Gminę Świąciechowa i nie większej niż 2% wartości przedmiotu umowy.
 - b) Część wynagrodzenia odpowiadająca wartości pozostałej do wypłaty Dotacji dla Zamawianego zostanie zapłacona Wykonawcy po wykonaniu i odbiorze końcowym prac objętych przedmiotem umowy.
 - c) Podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest podpisany przez inspektora nadzoru i Strony protokół odbioru robót.
 - d) Termin płatności faktury wynosi 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury VAT.
- 3) Za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności.
- 4) Kary umowne: Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne, które następnie może potrącić bezpośrednio z wynagrodzenia :
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,1% całego wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
- 5) Strony zobowiązane są do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

12. Postanowienia końcowe

- 1) W przypadku niezłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i pełnomocnictw lub złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i pełnomocnictw, ale zawierających błędy lub braki, Zamawiający w wyznaczonym przez siebie terminie wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia/poprawienia.
- 2) W przypadku wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Zamawiający ma prawo do ich poprawy.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - a) wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - b) treść oferty nie odpowiada treści niniejszego zapytania
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia
 - d) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę
 - e) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów niniejszego zapytania lub oferta najkorzystniejsza przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

- 5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem zapisów Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 6) Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 7) Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej i w języku polskim.
- 8) Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 9) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego zapytania.

13. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Wykaz robót – załącznik nr 2
- 3) Klauzula RODO – załącznik nr 3
- 4) Dokumentacja zamówienia – załącznik nr 4

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
pw. św. Marcina Biskupa
Długie Stare, ul. Wiosenna 2
64-100 Leszno, tel. (061) 533 82 80
REGON 040066976 NIP 907-16-06-026

PROBOSZCZ
ks. Konrad Rapior

.....
Zatwierdzam